



**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ГУБАХИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

15.11.2021 г.

№ 22

**Об утверждении Кодекса
этики и служебного поведения
работников Контрольно-
счетной палаты Губахинского
городского округа**

В соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодексом этики и служебного поведения работников Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, утвержденного решением Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации от 20 декабря 2018 г., в целях принятия мер по повышению эффективности работы комиссии по урегулированию конфликта интересов и мер ответственности в отношении работников Контрольно-счетной палаты за нарушения законодательства о противодействии коррупции,

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения работников Контрольно-счетной палаты Губахинского городского округа.
2. Считать утратившими силу распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты Губахинского городского округа от 01.02.2017 № 15 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Губахинского городского округа».
3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Контрольно-счетной палаты

Л. П. Лазарева

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
от 15.11.2021 № 22

**Кодекс этики и служебного поведения
работников Контрольно-счетной палаты
Губахинского городского округа**

I. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Контрольно-счетной палаты Губахинского городского округа (далее – Кодекс) основан на нормах поведения, изложенных в Лимской декларации руководящих принципов контроля, Своде этических правил ИНТОСАИ¹, принятом XXII Конгрессом ИНТОСАИ в декабре 2016 года, а также в нормативных правовых актах Российской Федерации и иных решениях в сфере применения норм этики и морали в деятельности государственных органов.

1.2. Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодекса этики и служебного поведения работников Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, утвержденного решением Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации от 20 декабря 2018 г., и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Контрольно-счетной палаты независимо от замещаемой ими должности.

Поведение работников Контрольно-счетной палаты Губахинского городского округа (далее - Контрольно-счетная палата) всегда и при любых обстоятельствах должно быть безупречным, соответствовать высоким стандартам профессионализма и нравственно-этическим принципам. Ничто не должно порочить деловую репутацию, авторитет работника органа внешнего муниципального финансового контроля.

1.4. Основные принципы профессиональной этики и правила служебного поведения, изложенные в настоящем Кодексе, распространяются на привлеченных к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по договорам гражданско-правового характера специалистов и независимых экспертов. Ссылка на

¹ ИНТОСАИ – международная организация высших органов аудита, созданная в 1953 году для содействия развитию сотрудничества высших органов аудита и совершенствованию государственного аудита во всём мире.

настоящие требования делается в договоре с привлеченным специалистом, независимым экспертом.

1.5. Работники Контрольно-счетной палаты добровольно возлагают на себя обязательства неуклонно соблюдать положения настоящего Кодекса в процессе своей служебной деятельности.

1.6. Гражданин Российской Федерации, назначаемый на муниципальную должность в Контрольно-счетную палату, поступающий на муниципальную службу в Контрольно-счетную палату, либо принимаемый на иную должность в Контрольно-счетную палату, должен быть ознакомлен с настоящим Кодексом.

1.7. Знание и соблюдение работниками Контрольно-счетной палаты положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

1.8. Цель настоящего Кодекса – установление принципов профессиональной этики и правил служебного поведения работников Контрольно-счетной палаты для достойного выполнения ими своих должностных обязанностей и снижения коррупционных рисков, а также содействия укреплению авторитета и доверия граждан к органам внешнего муниципального финансового контроля.

1.9. Настоящий Кодекс определяет:

а) основные принципы профессиональной этики, которые должны соблюдать работники Контрольно-счетной палаты, независимо от занимаемой (замещаемой) должности;

б) основные правила служебного поведения, которыми должны руководствоваться в своей деятельности работники Контрольно-счетной палаты;

в) порядок разрешения этических конфликтов и меры ответственности за нарушение этических норм и требований.

II. Основные принципы профессиональной этики и правила служебного поведения работников Контрольно-счетной палаты

2.1. Работники Контрольно-счетной палаты в своей деятельности должны соблюдать следующие принципы:

а) моральная добросовестность: действовать честно, надежно, добросовестно и в интересах общества;

б) независимость и объективность: быть свободным от обстоятельств или влияния, которые подрывают или могут рассматриваться как подрывающие профессиональное суждение, и действовать беспристрастно и непредвзято;

в) компетентность: приобретать и поддерживать знания и навыки, соответствующие профессиональной деятельности, и действовать в соответствии со стандартами внешнего муниципального финансового контроля и должной тщательностью;

г) профессиональное поведение: осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Пермского края и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, избегать любого вида деятельности, который может дискредитировать Контрольно-счетную палату;

д) конфиденциальность и прозрачность: не разглашать сведения, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей при одновременном соблюдении требований о гласности и подотчетности.

2.2. Работники Контрольно-счетной палаты, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

– исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Контрольно-счетной палаты;

– осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты;

– не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

– уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

– проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

– проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

– воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Контрольно-счетной палаты должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Контрольно-счетной палаты;

– принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности контрольно-счетных органов, его руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника Контрольно-счетной палаты;

- соблюдать установленные в Контрольно-счетной палате правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Контрольно-счетной палаты, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

2.3. Работники Контрольно-счетной палаты, осуществляющие внешний муниципальный финансовый контроль, исходя из принципов профессиональной этики, призваны:

- действовать в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с должным усердием и в соответствии с применяемыми в Контрольно-счетной палате стандартами;

- способствовать установлению при осуществлении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий деловых взаимоотношений и стремиться к конструктивному сотрудничеству с коллегами в ходе таких мероприятий;

- иметь обоснованное суждение по применению профессиональных знаний и навыков в процессе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

- делать выводы по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий исключительно на основании проверенной, объективной и подтвержденной документально информации;

- уметь оценивать серьезность выявленных нарушений (отклонений), степень их влияния на результаты деятельности объекта контроля и предпринимать необходимые меры, направленные на своевременное их устранение или их минимизацию;

- соблюдать конфиденциальность при подготовке, во время осуществления и после завершения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

- не использовать при подготовке материалов по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий отчетность, документы, иную информацию, если имеются сведения, подтверждающие их недостоверность, ошибочность, либо если в таких отчетности, документах, иной информации пропущены или искажены данные, что может привести к неправильным выводам;

– не использовать свой официальный статус, а также конфиденциальную информацию в личных целях либо в интересах третьей стороны.

III. Этика взаимоотношений работников Контрольно-счетной палаты с коллегами, привлеченными специалистами и должностными лицами объектов контроля

3.1. Работники Контрольно-счетной палаты должны способствовать установлению деловых и товарищеских взаимоотношений как в своем коллективе, так и между контрольно-счетными органами. Профессионализм и конструктивное сотрудничество являются важными факторами эффективности деятельности Контрольно-счетной палаты.

3.2. Работник Контрольно-счетной палаты, наделенный большими полномочиями по отношению к своим коллегам, должен с пониманием относиться к праву своих коллег иметь собственное профессиональное суждение, особенно когда это суждение отличается от его собственного.

3.3. Работнику Контрольно-счетной палаты, занимающему руководящую должность, следует быть образцом профессионализма, иметь безупречную репутацию, служить примером справедливости, доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата. Работник, занимающий руководящую должность, не вправе перекладывать свою ответственность на коллег и подчиненных, допускать высказывания, умаляющие достоинство коллег и подчиненных, высказывать критические замечания, не связанные с исполнением должностных обязанностей и носящие субъективный характер.

3.4. Работники Контрольно-счетной палаты своим служебным поведением должны способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

3.5. Консультации с привлеченными специалистами и независимыми экспертами должны осуществляться при соблюдении конфиденциальности.

3.6. Договор с привлеченным специалистом, независимым экспертом должен содержать условие, согласно которому привлеченный специалист, независимый эксперт, оказывающий консультационную помощь, обязан принимать разумные меры для поддержания профессионального имиджа работника Контрольно-счетной палаты, запросившего такую помощь, и не должен высказывать какой-либо критики по поводу его профессиональной компетенции.

3.7. Работники Контрольно-счетной палаты должны быть корректными по отношению к сотрудникам и должностным лицам объектов контроля.

3.8. Работники Контрольно-счетной палаты не должны:

- допускать предвзятого мнения относительно сотрудников и должностных лиц объекта контроля;
- допускать взаимоотношений с сотрудниками и должностными лицами объекта контроля, которые могут их скомпрометировать, поставить под сомнение независимость и непредвзятость работника Контрольно-счетной палаты и (или) повлиять на результаты проводимых мероприятий;
- допускать нарушений законных прав и интересов объектов контроля;
- реагировать на попытки влияния какого-либо лица на принимаемые решения. При попытке оказать воздействие на работника Контрольно-счетной палаты и отказе источника такого воздействия от принятия во внимание доводов работника о недопустимости такого поведения, необходимо немедленно поставить в известность о данном факте руководителя Контрольно-счетной палаты.

IV. Гласность и предоставление информации

4.1. Гласность – одно из важнейших условий эффективной деятельности Контрольно-счетной палаты. Информация о деятельности Контрольно-счетной палаты может быть опубликована или передана средствам массовой информации в порядке, установленном внутренними документами Контрольно-счетной палаты с соблюдением требований действующего законодательства. Работники Контрольно-счетной палаты не могут предавать гласности свои выводы и промежуточные результаты контрольных мероприятий до их завершения и составления актов и отчетов.

4.2. При подготовке актов, отчетов и заключений о результатах контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, других материалов работник Контрольно-счетной палаты не должен делать следующего:

- а) наносить ущерб репутации Контрольно-счетной палаты посредством использования непроверенной, необъективной или заведомо ложной информации;
- б) рекламировать свои собственные достижения и полученные результаты;
- в) пренебрежительно отзываться о работе коллег по профессии.

4.3. Работник Контрольно-счетной палаты должен с уважением и пониманием относиться к деятельности средств массовой информации по освещению работы Контрольно-счетной палаты и оказывать им необходимое содействие, если это не противоречит действующему законодательству и настоящему Кодексу.

4.4. Работник Контрольно-счетной палаты не должен допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах

массовой информации, в отношении деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, организаций и учреждений (независимо от форм собственности), их руководителей, в том числе органа, в котором работает работник, если это не входит в его должностные обязанности.

V. Конфликтные ситуации и их разрешение

5.1. Работник Контрольно-счетной палаты в ходе выполнения своих должностных обязанностей может столкнуться с конфликтными ситуациями, вызванными следующими факторами:

- а) давлением со стороны руководителя;
- б) отношениями семейного или личного характера, используемыми для воздействия на служебную деятельность работника Контрольно-счетной палаты;
- в) просьбами и требованиями иных лиц, направленными на то, чтобы работник Контрольно-счетной палаты действовал вопреки своим должностным обязанностям;
- г) воздействием на работника Контрольно-счетной палаты, осуществляемым в корыстных целях с помощью слухов, шантажа.

5.2. Во всех этих и подобных ситуациях работник Контрольно-счетной палаты должен вести себя достойно и действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, а также принципами профессиональной этики, установленными настоящим Кодексом.

5.3. Работник Контрольно-счетной палаты должен стремиться не быть вовлеченным в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб его личному авторитету или деловой репутации.

5.4. Работник Контрольно-счетной палаты не должен прекращать исполнение должностных обязанностей при возникновении конфликтных ситуаций.

5.5. В случае если работнику Контрольно-счетной палаты не удалось избежать конфликтной ситуации, он должен уметь правильно разрешить ее, применяя с этой целью действия, предусмотренные контрольно-счетным органом.

5.6. Если в Контрольно-счетной палате, в которой работает работник, не установлена система надлежащих мер по разрешению конфликтных ситуаций, ему следует предпринять следующие последовательные шаги:

- а) обсудить проблему конфликта с непосредственным руководителем;
- б) если участие непосредственного руководителя не приводит к решению проблемы и работник Контрольно-счетной палаты решает обратиться к руководству более высокого звена, то непосредственный руководитель должен быть уведомлен об этом;

в) если руководитель определенного уровня не может разрешить проблему или оказывается сам непосредственно вовлечен в нее, работнику Контрольно-счетной палаты следует обратиться к руководителю более высокого уровня;

г) если предпринимаемые меры не привели к желаемому результату, работник Контрольно-счетной палаты вправе обратиться за конфиденциальными консультациями и рекомендациями в комиссию по этике Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации (далее – СКСО).

5.7. Председатель Контрольно-счетной палаты обязан принять необходимые меры по установлению системы процедур и мер, направленных на правильное разрешение возможных конфликтных ситуаций.

5.8. Контрольно-счетная палата должна обеспечить своим работникам возможность обращения в комиссию по этике СКСО за необходимой для разрешения конфликтной ситуации помощью и конфиденциальными консультациями.

VI. Ответственность за нарушение положений Кодекса

6.1. Соблюдение работником Контрольно-счетной палаты положений настоящего Кодекса является важным элементом для всесторонней и объективной оценки его личностных и профессионально-деловых качеств.

6.2. Нарушение работником Контрольно-счетной палаты требований настоящего Кодекса рассматривается на заседании специально созданной в Контрольно-счетной палате Этической комиссии.

6.3. Этическая комиссия может вынести нарушителю настоящего Кодекса моральное осуждение, дать рекомендацию по исправлению своего поведения, применить иные подобные меры. За совершение проступка, позорящего честь и достоинство работника Контрольно-счетной палаты, подрывающего авторитет контрольно-счетного органа, Этическая комиссия может вынести заключение о несоответствии данного работника высокому статусу представителя органов внешнего муниципального финансового контроля и направить свое заключение в аттестационную комиссию Контрольно-счетной палаты.

6.4. По представлению руководителя Контрольно-счетной палаты рассмотрение случаев нарушения работником Контрольно-счетной палаты положений настоящего Кодекса и применению мер воздействия, предусмотренных пунктом 6.3 настоящей статьи, может осуществляться комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов, созданной в Контрольно-счетной палате в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.5. Соблюдение работником Контрольно-счетной палаты положений настоящего Кодекса может учитываться при проведении аттестации, формировании кадрового резерва, при назначении на должность в порядке должностного роста, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

6.6. В случае нарушения требований настоящего Кодекса лицом, замещающим муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, этическая комиссия вправе направить свое заключение в Думу Губахинского городского округа.